

Nr sprawy: PCPR.252.3.2023

Gorzów Wielkopolski, 13.11.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Gorzowski – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Józefa Pankiewicza 5-7; 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95-7330 458
e-mail: pcpr@powiatgorzowski.pl
www.gorzowwlpk.naszepcpr.pl

zaprasza do złożenia oferty na:

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1.Przedmiot zamówienia: usługa koordynacji projektu pn. „ Aktywizacja drogą do zmiany” w ramach Priorytetu FELB 06 Fundusze Europejskie Wsparcia Obywateli , Działania 6.9 Aktywna integracja społeczno -zawodowa , *Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego na lata 2021-2027* , CP 4 Cs Wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji.

Projekt realizowany w partnerstwie, obejmie wsparciem – 80 osób bezrobotnych i biernych zawodowo (będą to osoby niepełnosprawne i wychowankowie pieczy zastępczej)

2. Kod CPV : 79421000 - 1 usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

3. Szczegółowy zakres usługi obejmuje:

- 1) prowadzenie nadzoru nad zgodnością realizacji projektu z przyjętym harmonogramem, wnioskiem o dofinansowanie projektu i budżetem oraz osiągnięciem wskaźników
- 2) nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji projektu
- 3) przygotowywanie korespondencji związanej z realizacją projektu
- 4) udział w kontrolach prowadzonych przez organy zewnętrzne
- 5) współpraca z Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w zakresie merytorycznej realizacji projektu
- 6) współpraca z pozostałymi osobami zaangażowanymi w realizację projektu w tym partnerem projektu
- 7) przestrzeganie zasad równości szans przy wykonywaniu obowiązków zawodowych oraz zasad zrównoważonego rozwoju na stanowisku pracy
- 8) przygotowywanie umów cywilnoprawnych w ramach projektu, nadzór nad ewidencjonowaniem czasu pracy osób zaangażowanych do realizacji projektu oraz innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów
- 9) nadzór nad prawidłową realizacją umów na świadczenie usług lub dostawy, zawartych w ramach postępowań, śledzenie dokumentów, wytycznych, które w trakcie realizacji projektu mogą ulec zmianie, w celu zapewnienia zgodności projektu z wytycznymi, jak również prawem Polski i UE.

- 10) przestrzeganie procedur związanych z ochroną danych osobowych uczestników projektu, personelu oraz kontrahentów
- 11) rzetelne i terminowe sporządzanie wniosków o płatność wraz z załącznikami, w tym sporządzenie końcowego wniosku o płatność

4. Opis części zamówienia:

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Oferta musi obejmować całe zamówienie

III. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z przepisami krajowymi i UE.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji : 01.01.2024r. – 31.12.2025r. (30 godz. zegarowych) /miesiąc)
2. Miejsce realizacji:
 - a) w biurze zorganizowanym w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie - 10 godzin/m-c
 - b) z wykorzystaniem dostępnych środków komunikacji tj. e-mail, telefon, poza siedzibą Zamawiającego – 20 godzin/m-c
3. Miejsce realizacji: woj. lubuskie/ Gorzów Wlkp./siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ul. Pankiewicza 5-7
4. Zgodnie z wymaganiami dotyczącymi realizacji projektu w terminie do 30.01.2026r. należy złożyć końcowy wniosek o płatność. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia końcowego wniosku o płatność. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za świadczenie usługi w tym zakresie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej (znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia) - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w powyższym zakresie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zaproszenia) - metodą graniczną spełnia – nie spełnia.

- 2) Zdolności technicznej lub zawodowej (dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia)

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje co najmniej jedną (1) osobą spełniającą łącznie wymóg tj.:

- a) posiadającą wykształcenie wyższe

- b) doświadczenie w koordynacji realizacji co najmniej **jednego (1) projektu** skierowanego do osób/rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wskazanych w „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020” współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i/lub Europejskiego Funduszu Społecznego i/lub Funduszu Spójności.

Ocena spełnienia warunku na podstawie załącznika nr 2 do zaproszenia - wykaz osób, metoda graniczna spełnia – nie spełnia.

Wykaz osób/rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wskazanych w „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020” :

- a) osoby/rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczających pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- f) osoby z niepełnosprawnością
- g) osoby/rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- h) osoby, dla których ustalono III profil pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- i) osoby niesamodzielne;
- j) osoby bezdomnych lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań
- k) osoby odbywających kary pozbawienia wolności;
- l) osoby korzystające z PO PŻ.

3) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w powyższym zakresie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zaproszenia) - metoda graniczną spełnia – nie spełnia.

2. Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do zaproszenia –wykaz osób) winna spełniać poniższe warunki:

- a) nie jest zatrudniony jednocześnie na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste
- b) łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych (niezależnie od formy zaangażowania), nie przekracza 276 godzin miesięcznie**

*do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński)

*** z uwzględnieniem ilości godzin zadania na które składana jest oferta**

Osoba bezpośrednio wykonująca przedmiot zamówienia zobowiązana będzie do spełnienia warunku określonego w pkt a) i b) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Ocena spełnienia warunku na podstawie załącznika nr 3 do zaproszenia, metodą graniczną spełnia – nie spełnia.

3. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający, działając na podstawie Ustawy Nr 835 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z Postępowania o udzielenie Zamówienia wykluczy:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) Nr 765/2006 dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) Nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Nr 835;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Nr 835;
 - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Nr 835. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy Nr 835.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną (1) ofertę.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę. Pełnomocnictwo do reprezentowani wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie
5. Opis sposobu obliczania ceny:

W formularzu ofertowym należy podać wartość brutto.

Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.

6. Oświadczenia i dokumenty jakie winna zawierać oferta:

- 1) Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do zaproszenia
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy przedmiot zapytania będzie realizowany w ramach prowadzonej działalności gospodarczej)
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji/doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 2 do zaproszenia.

Do wykazu osób należy dołączyć oświadczenie (załącznik nr 3)

- 3) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy
- 4) Oświadczenie dotyczące art. 7 Ustawy Nr 835 (załącznik nr 4)

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIE OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Powiat Gorzowski – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Józefa Pankiewicza 5-7; 66-400 Gorzów Wlkp.
sekretariat – pokój 207

w dni robocze: poniedziałek - piątek od godz. 8.00 do 14.00

lub przesłane drogą pocztową.

Uwaga:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert drogą elektroniczną (fax/e-mail). Oferta złożona drogą elektroniczną nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.11.2023r. do godz. 14.00, przy czym terminowość złożenia oferty ocenia się według czasu złożenia oferty w miejscu wskazanym w treści pkt 1.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym w następujący sposób:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
„ Koordynacja projektu 6.9”

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM

1. Kryterium oceny ofert.

Zamawiający wyznaczył następujące kryterium i jego znaczenie, które będzie brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Cena ofertowa brutto (Kc) za jeden (1) miesiąc świadczenia usługi – 100%

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: jeden % = jeden pkt.

2. Sposób oceny ofert:

A. Punktacja z tytułu oferowanej ceny:

Kryterium „Cena brutto” – oferta z najniższą ceną uzyska 100,00 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w skali od 0 - 100,00 pkt. wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w przyjętych kryteriach łącznie wynosi 100 pkt. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematycznymi) do dwóch miejsc po przecinku.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zostały zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone w terminie wskazanym przez Zamawiającego w treści zapytania
- b) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych z postępowania
- c) nie zostaną odrzucone
- d) zostaną złożone zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym zaproszeniu

5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający.

W przypadku, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców wg punktacji z listy rankingowej.

IX. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do złożenia oferty
- 2) będzie niekompletna (nie będzie zawierała dokumentów wskazanych w pkt. VI niniejszego zaproszenia)
- 3) zostanie złożona po terminie

- 4) zostanie złożona na niewłaściwym formularzu
- 6) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- 8) informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w pkt VIII pkt.2., zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wielkopolski.*
 - inspektorem ochrony danych osobowych jest dostępny pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
2. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane w celu rozeznania rynku, zawarcia umowy bądź realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem (RODO Art. 6, ust. 1, lit. b). związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty na podstawie art.2.1.1) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 złotych

3. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz związanych z nim czynności, zawarcia umowy/zlecenia, a także dochodzenia roszczeń związanych z umową/zleceniem, a nadto w okresie czasu postępowania kontrolnego przewidzianego w odrębnych przepisach.

4. Ponadto, dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym, organom egzekucyjnym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.

5. Zleceniobiorca/Oferent i jego pracownicy posiadają prawo dostępu do:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Nie przysługuje :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

7. Podanie przez Zleceniobiorcę/Oferenta danych osobowych w wymaganym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu. Zleceniobiorca/Oferent jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem

XV. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące art. 7 Ustawy Nr 835

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Zatwierdził : 
Adriana Tutak